



UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA – UNEB
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO – DEDC/CAMPUS XI



EDITAL Nº 001/2023
XI SEMINÁRIO DO NUPE
CAMPUS XI, UNEB- 35 ANOS DE (RE) EXISTÊNCIA DA PESQUISA E EXTENSÃO NO
TERRITÓRIO DO SISAL BAIANO

22 a 24 de novembro de 2023

O Departamento de Educação – DEDC, Campus XI da UNEB/Serrinha/BA, por meio do NUPE, no uso de suas atribuições legais, torna público que estarão abertas as inscrições para o XI Seminário do Núcleo de Pesquisa e Extensão – NUPE e divulga através deste edital simplificado, critérios para inscrições e submissão dos trabalhos para integrar a programação, estabelecendo prazos, normas e orientações gerais.

1. Disposições preliminares

- 1º. Os processos de inscrições e submissão de trabalhos do XI Seminário do NUPE/Campus XI, serão regidos por este Edital, por seus anexos, avisos complementares e eventuais retificações e destina-se a publicização de critérios e normas orientadoras;
- 2º As ações organizativas que envolvem os processos de inscrições e submissão de trabalhos para o XI Seminário do NUPE/Campus XI, estão estruturadas a partir do seguinte cronograma:

AÇÃO	PERÍODO
Publicação do Edital	15 de setembro de 2023
Submissão de trabalhos	18 de setembro a 04 de novembro de 2023
Inscrição para Monitoria voluntária	18 a 25 de setembro de 2023
Seleção dos Monitores voluntários	26 a 28 de setembro de 2023
Publicação no Mural do NUPE- Monitores voluntários selecionados	29 de setembro de 2023
Formação dos Monitores: minicurso	16 e 18 de outubro (Horários a combinar)
Formação de Monitores de acessibilidade	23 e 25 de outubro (Horários a combinar)
Análise dos trabalhos submetidos pelo comitê científico	23 de outubro a 06 de novembro de 2023
Publicação dos trabalhos aprovados	10 de novembro de 2023
Publicação da programação completa	15 de novembro
Inscrições para participação no evento	18 de setembro à 15 de novembro de 2023

2. Das Inscrições

- 3º As inscrições para o XI Seminário do NUPE do Campus XI, serão *online* (por meio de formulário eletrônico), no site do Sistema Gerenciador de Eventos (SGE) da UNEB e /ou presencial no NUPE-CAMPUS XI e acontecerão nas modalidades de ouvinte, submissão de trabalhos e monitoria voluntária, conforme cronograma constante no artigo 2º;

Inscrição de ouvintes, pelo link:

<https://forms.gle/FJr3TRKqKo9qLduQ8>

e no site do Sistema Gerenciador de Eventos (SGE):

<https://www.sge.uneb.br/inicio/detalhe/5158?sigla=XI+NUPE+-+Campus+XI+-+Serrinha&nome=Semin%C3%A1rio+do+NUPE+-+CAMPUS+XI%2C+UNEB%3A+35+anos+de+%28re%29+exist%C3%A2ncia+da+pesquisa+e+extens%C3%A3o+no+territ%C3%B3rio+do+sisal+baiano&tipo=1>

Também poderá ser feita de modo presencial, no NUPE, de acordo com as datas expressas neste Edital.

4º. A submissão de trabalhos será, **exclusivamente**, pelo e-mail institucional do NUPE (nupededc11@uneb.br), no período de 11 de setembro a 04 de novembro de 2023.

- a. Antes de submeter o trabalho via e-mail, o autor e os coautores deverão fazer inscrição no evento;
- b. Ao enviar o trabalho, o autor deverá constar no “assunto” do e-mail, a modalidade, o eixo para o qual o trabalho está sendo inscrito e o título do trabalho submetido;

5º. As modalidades para submissão de trabalhos e seus respectivos critérios, são:

- a. **Comunicações orais**, no formato de artigo, de 10 a 12 páginas, resultantes de trabalhos oriundos de pesquisas de Iniciação Científica (IC), Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID), Residência Pedagógica (RP); Relatos de experiências, Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), Grupos de pesquisa, Dissertações e Teses, ou outras atividades de pesquisa, ensino e extensão já desenvolvidas ou em desenvolvimento. Formato de artigo, de no mínimo 10 páginas e no máximo 12 páginas, observadas as orientações e normas constantes no *template* - ANEXO 1.
- b. **Espaços de Diálogos e Práticas**, no formato de resumo expandido, de 800 a 1200 palavras, oriundos de experiências vivenciadas nas práticas de ensino, pesquisa e/ou extensão na graduação, na educação básica e em outros espaços profissionais, observadas as orientações e normas constantes no *template* do ANEXO 2
- c. **Pôster digital**, no formato de resumo simples de 400 a 550 palavras, resultantes de pesquisas, experiências ou atividades de ensino, observadas as orientações e normas constantes no *template* do ANEXO 3;
- d. **Proposta de oficina**, no formato de resumo simples contendo de 400 a 550 palavras, observadas as orientações e normas constantes *no template*, anexo 4;
- e. **Proposta de minicurso**, no formato de resumo simples, contendo de 400 a 550 palavras, observadas as orientações e normas constantes no *template*, anexo 5

6º. A submissão de trabalhos de estudantes só será aceita para análise do comitê científico, com a orientação ou coautoria de um professor/pesquisador;

7º. Os trabalhos inscritos devem estar vinculados a um dos seguintes **eixos temáticos**:

- a. Eixo 1: Educação, Cultura e Diversidade;
- b. Eixo 2: Formação, Currículo e Trabalho Pedagógico;
- c. Eixo 3: Políticas Públicas, Gestão e Empreendedorismo;
- d. Eixo 4: Movimentos Sociais, Questões Socioespaciais e Resistências Contra Hegemônicas;
- e. Eixo 5: Planejamento, Territorialidade, Estudos Ambientais e Sustentabilidade e segurança alimentar.
- f. Eixo 6: Outros/novos contextos de aprendizagem.

- 8º Os trabalhos submetidos, para quaisquer modalidades, deverão estar em arquivo *word*, fonte 12, Arial, margens superior e esquerda com 3cm, direita e inferior 2cm;
- 9º Cada participante poderá inscrever até quatro trabalhos, sendo um na condição de primeiro autor e três na condição de coautor, independentemente da modalidade de apresentação escolhida (comunicação oral, EDP's ou pôster).

Parágrafo único. Se um participante submeter mais trabalhos do que o número permitido, serão considerados apenas os quatro primeiros trabalhos submetidos, para parecer pelo comitê científico.

10º Cada trabalho só poderá possuir, no máximo, quatro autores, sendo um autor e três coautores;

11º Todos os autores e todas as autoras dos trabalhos submetidos deverão estar inscritos e inscritas no evento.

12º As inscrições para monitoria voluntária deverão ser **presenciais**, no Núcleo de Pesquisa e Extensão – NUPE/Campus XI, no período de 11 a 22 de setembro de 2023, obedecendo aos seguintes critérios e orientações:

- a. Ser estudante regularmente matriculado/a no DEDC/Campus XI ou em outra universidade pública brasileira;
- b. Preencher todos os dados da ficha de inscrição de monitoria voluntária, disponibilizada no NUPE no ato da inscrição;
- c. Entregar cópia de documentos pessoais, comprovante de matrícula e currículo, no ato da inscrição;
- d. Declarar disponibilidade para atuação durante os dias do evento, nas reuniões de planejamento e nos processos formativos previstos no cronograma

3. Da seleção dos trabalhos submetidos

12º A seleção dos trabalhos submetidos será realizada pelo comitê científico, observando toda a estrutura da produção (artigo, resumo expandido e resumo), em conformidade com as orientações contidas neste edital (ver *templates*);

13º Os critérios de análise do comitê científico contemplam:

- a. Relevância acadêmico-social e originalidade da produção;
- b. Estrutura dentro dos critérios estabelecidos neste edital/normas ABNT;
- c. Articulação da produção com o eixo temático escolhido;

4. Da seleção dos monitores voluntários

14º O processo seletivo irá classificar 30 monitores voluntários, sendo 20 monitores para atuação ampla e geral em todos os espaços do evento e em comissões específicas; e 10 monitores atuarão junto ao NAI, no processo de acessibilidade das pessoas com deficiência ou NEE, dentro da limitação das possibilidades institucionais a saber: orientação, mobilidade, guia, audiodescrição.

- a. A seleção dos/as monitores/as dar-se-á de modo classificatório ao decorrer das seguintes etapas: análise da ficha de inscrição pela comissão de monitoria; análise dos documentos exigidos neste edital; e entrevista;

5. Das disposições finais

15º Dúvidas e/ou questionamentos deverão ser encaminhados ao NUPE Campus XI, através do e-mail nupededc11@uneb.br. O campo “assunto” deve ser preenchido com a palavra DÚVIDA;

16° Quaisquer alterações nos termos deste Edital serão feitas por meio de edital de retificação, enquanto não consumada as providências do evento que lhes disser respeito, obedecendo aos prazos de republicação.

17° Os casos omissos serão resolvidos pelo Colegiado do NUPE, no que diz respeito à realização do evento.

Serrinha/BA, 14 de setembro de 2023.

Isabelle Sanches Pereira

Diretora DEDC XI

Jusceli M^a Oliveira de Carvalho Cardoso

Coordenadora do NUPE/Campus XI

Portaria 732/2022-DO 01/10/2022

**ANEXO 1 – TEMPLATE
COMUNICAÇÃO ORAL – ARTIGO COMPLETO**

TÍTULO E SUBTÍTULO EM LETRAS MAIÚSCULAS, NEGRITO E CENTRALIZADO

Eixo 2: Ex: Formação, Currículo e Trabalho Pedagógico

Autor 1
E-mail
Autor 2
Instituição
E-mail
Autor 3
Instituição
E-mail

Resumo

O resumo deve evidenciar todas as informações técnicas da produção: questão norteadora, objetivo(s), embasamento teórico, perspectivas metodológicas, resultados e/ou conclusões. Deve ser conciso, em parágrafo único, justificado, fonte Arial 12, espaçamento simples entre linhas, com mínimo de 120 e máximo de 180 palavras. **Palavras-chave:** abaixo do resumo. Separadas entre si por ponto. De 3 a 5 palavras

Introdução

A introdução traz um panorama geral, situando o leitor, a partir da contextualização dos percursos, desde a delimitação do problema, objetivos, campo da pesquisa, justificativa e argumentações para a elaboração do trabalho; problematização do tema; metodologia utilizada e a relevância do estudo. D ser sucinta e coerente com o desenvolvimento do trabalho, apresentando apenas indicações gerais. Importante ao final da introdução apresentar a estrutura da produção.

Base teórica

É a parte da produção que evidencia as categorias tratadas na sua escrita/pesquisa e que servirão como base para o desenvolvimento do problema abordado no projeto. deve ter sustentação em autores e teóricos que referencia a temática.

Perspectivas metodológicas

A metodologia explicita os percursos e condução do trabalho, com os procedimentos utilizados na realização do estudo: métodos, técnicas de pesquisa, sujeitos, *lócus*...

Resultados e discussões

Apresentação de resultados relevantes, de modo claro e em interlocução com o referencial teórico. Se necessário, pode-se utilizar quadros, tabelas e ilustrações. A Discussão tem como objetivo comentar suas interpretações, opiniões e as implicações dos resultados, a partir da literatura sobre o tema.

Considerações finais

Trazer as sistematizações da produção, com as principais conclusões de forma objetiva e buscando sinalizar possibilidades de continuação da pesquisa.

Referências

Todos os autores e teóricos utilizados na escrita, em ordem alfabética e em conformidade com as orientações da escrita acadêmica contidas na ABNT.

ANEXO 2 – TEMPLATE

EDP's – ESPAÇOS DE DIÁLOGOS E PRÁTICAS – RESUMO EXPANDIDO

TÍTULO E SUBTÍTULO EM LETRAS MAIÚSCULAS, NEGRITO E CENTRALIZADO

Eixo 2: Ex: Formação, Currículo e Trabalho Pedagógico

Autor 1
E-mail
Autor 2
Instituição
E-mail
Autor 3
Instituição
E-mail

O resumo expandido deve trazer a exposição de relatos oriundos de experiências vivenciadas nas práticas de ensino, pesquisa e/ou extensão na graduação, na educação básica e em outros espaços profissionais, estruturado numa produção de 800 a 1200 palavras, documento em *word*, fonte Arial, tamanho 12, justificado; com 3 cm de margens superior e esquerda e 2 cm nas margens direita e inferior do documento;

É uma produção que deve conter todas as informações técnicas da experiência relatada. *Breve introdução*, contextualizando e apresentando a experiência vivenciada, possíveis contribuições para o eixo temático escolhido; inquietações suscitadas pela experiência; exposição dos objetivos e justificativa; *Desenvolvimento*, relatando como foi a experiência, desafios enfrentados e principais teóricos e autores que referenciaram a experiência; e as *considerações finais* com reflexões do significado da experiência para o campo profissional, contribuições e novas possibilidades;

Palavras-chave: abaixo do resumo. Separadas entre si por ponto. De 3 a 5 palavras.

Observação: Ao final colocar as referências, com autores e teóricos utilizados na escrita, em ordem alfabética e em conformidade com as orientações da escrita acadêmica contidas na ABNT. Não deve conter ilustrações, tabelas ou figuras.

ANEXO 3 – TEMPLATE
SESSÃO DE PÔSTER – RESUMO

TÍTULO E SUBTÍTULO, EM LETRAS MAIÚSCULAS, NEGRITO E CENTRALIZADO

Eixo 2: Ex: Formação, Currículo e Trabalho Pedagógico

Autor 1
Instituição
E-mail
Autor 2
Instituição
E-mail
Autor 3
Instituição
E-mail

RESUMO

A sessão de pôster digital abarca trabalhos de discentes, docentes e outros profissionais. Contudo, os trabalhos de discentes de graduação, desenvolvidos durante as atividades de ensino, pesquisa /ou extensão, devem ter um professor como orientador ou coautor. O resumo deve estar em parágrafo único, contendo entre

400 e 550 palavras, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado; com 3 cm de margens superior e esquerda e 2 cm nas margens direita e inferior do documento; Além disso, o resumo deve conter todas as informações técnicas da produção: apresentação (explicitar a contribuição do trabalho para o eixo temático escolhido); questão de pesquisa (apresentar a questão que norteou a pesquisa); exposição dos objetivos; fundamentação (elencar os principais referenciais teóricos utilizados) metodologia; apresentação dos resultados parciais e/ou conclusivos. Não deve conter ilustrações ou figuras.

Palavras-chave: abaixo do resumo. Separadas entre si por ponto. De 3 a 5 palavras.

Observação: Os resumos que não estiverem dentro das normas, não serão encaminhados ao Comitê Científico. A revisão no texto enviado é imprescindível, pois não será possível alteração.

Normas para confecção do Pôster (digital)

O Pôster deverá ser digital, será apresentado de modo interativo, no sistema CC TV-*Teleprompt*, no *Hall* de entrada do Campus. Portanto, não será necessário confeccionar banner/poster em gráfica ou lona.

- a. título centralizado com letras maiúsculas e em negrito (Tamanho: entre 48 a 54);
- b. identificação de autor e coautores à direita, seguidos das respectivas instituições (Fonte: Arial. Tamanho: 32);
- c. Introdução com problema, objetivo/s e metodologia (**Títulos** – Fonte: Arial, negrito. Tamanho: 32/ **Texto** – Fonte: Arial. Tamanho: 28 a 32);
- d. discussão dos resultados (**Títulos** – Fonte: Arial. Negrito. Tamanho: 32/ **Texto** – Fonte: Arial. Tamanho: 28 a 32);
- e. conclusão (**Títulos** – Fonte: Arial, Negrito. Tamanho: 32/ **Texto** – Fonte: Arial. Tamanho: 28 a 32)
- f. referências (Fonte: Arial. Tamanho: 24).

Para confecção do pôster, poderá ser usado qualquer aplicativo digital disponível - *power point*, canva e outros. O arquivo para exibição deverá ter até 10 telas.

OFICINAS

“As oficinas pedagógicas constituem-se em uma modalidade de um processo educativo e aquilo que se espera como produto do fazer oficineiro se configura numa unidade dialética. Será sempre preocupação desta modalidade metodológica, não apenas em se construir um produto, mas, principalmente, em se abrir espaços para relações interacionais, onde os sujeitos irão interagir, dialogar, partilhar ideias, em busca da construção do conhecimento coletivo. A oficina pedagógica transforma-se, assim, num processo coletivo, onde se busca ir além de uma simples construção. É por excelência, espaço para vivências, diálogos partilhas. É um processo permeado pela polifonia de vozes dos sujeitos que tecem o conhecimento numa rede dinâmica de vozes partilhadas.” (CARDOSO, 2006)

CONSULTAR TEMPLATE

ANEXO 4 – *TEMPLATE* OFICINA – RESUMO

TÍTULO E SUBTÍTULO, EM LETRAS MAIÚSCULAS, NEGRITO E CENTRALIZADO

Eixo 2: Ex: Formação, Currículo e Trabalho Pedagógico

Autor 1
Instituição
E-mail
Autor 2
Instituição
E-mail
Autor 3
Instituição
E-mail

RESUMO

As oficinas abarcam trabalhos de discentes, docentes e outros profissionais. Contudo, os trabalhos de discentes de graduação, desenvolvidos durante as atividades de ensino, pesquisa /ou extensão, devem ter um professor como orientador ou coautor. O resumo deve estar em parágrafo único, contendo entre 400 e 550 palavras, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado; com 3 cm de margens superior e esquerda e 2 cm nas margens direita e inferior do documento; Além disso, o resumo deve conter todas as informações técnicas da produção: tema, problema, justificativa, fundamentação teórica e detalhamento metodológico e explicitar a contribuição do trabalho para o eixo temático escolhido; apresentação de reflexões conclusivas, referências. Não deve conter ilustrações ou figuras.

Palavras-chave: abaixo do resumo. Separadas entre si por ponto. De 3 a 5 palavras.

Observação: Os resumos que não estiverem dentro das normas, não serão encaminhados ao Comitê Científico. A revisão no texto enviado é imprescindível, pois não será possível alteração.

MINICURSOS

Compreendemos por minicurso uma atividade de curta duração que apresenta, introduz ou aprofunda uma determinada temática. Neste o ministrante pode utilizar várias metodologias, desde a que ele funciona como um palestrante, até as metodologias que permitem uma participação mais ativa dos ouvintes a partir de perguntas ou outras intervenções.

A Atividade terá duração de até 03 (três) horas e ocorrerá de forma presencial. O dia/horário/local da atividade será definido pela organização do evento e comunicado aos proponentes que tiverem propostas aceitas.

O proponente (os) da atividade deverá (ão) também ser o(a) ministrante e responsável por indicar o outro colaborador. A atividade terá duração de até 03 horas. Para enviar sua proposta, o proponente e coautor(a), quando houver, devem estar previamente inscritos no evento. Cada proponente somente poderá realizar uma submissão de proposta.

A proposta do Minicurso deverá apresentar clareza nos objetivos que serão realizados na atividade. Descrever as etapas de realização e a proposta formativa que fundamenta a realização da atividade, a contribuição da realização para a formação profissional e crítico-reflexiva e a relação da proposta com a temática central e áreas temáticas relacionadas na edição do XI Seminário, em 2023

Deverá ser enviado resumo da proposta do Minicurso, devendo conter os seguintes componentes:

a) título do minicurso, seguido da equipe de realização, apresentação da atividade; b) objetivo geral; c) justificativa implícita; d) conteúdo ou resumo teórico sobre o tema; e, e) metodologia.

CONSULTAR O TEMPLATE

ANEXO 5 – *TEMPLATE*

MINICURSO – RESUMO

TÍTULO E SUBTÍTULO, EM LETRAS MAIÚSCULAS, NEGRITO E CENTRALIZADO

Eixo 2: Ex: Formação, Currículo e Trabalho Pedagógico

Autor 1
Instituição
E-mail
Autor 2
Instituição
E-mail

RESUMO

As propostas de minicursos abarcam trabalhos de discentes, docentes e outros profissionais. Contudo, os trabalhos de discentes de graduação, desenvolvidos durante as atividades de ensino, pesquisa /ou extensão, devem ter um professor como orientador ou coautor. O resumo deve estar em parágrafo único, contendo entre

400 e 550 palavras, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado; com 3 cm de margens superior e esquerda e 2 cm nas margens direita e inferior do documento; Além disso, o resumo deve conter todas as informações técnicas da produção: apresentação (explicitar a contribuição do trabalho para o eixo temático escolhido); problema; exposição dos objetivos; fundamentação (elencar os principais referenciais teóricos utilizados) metodologia detalhada e ponderações conclusivas. Não deve conter ilustrações ou figuras.

Palavras-chave: abaixo do resumo. Separadas entre si por ponto. De 3 a 5 palavras.

Observação: Os resumos que não estiverem dentro das normas, não serão encaminhados ao Comitê Científico. A revisão no texto enviado é imprescindível, pois não será possível alteração.